

令和3年3月25日(木) 9:00～
(司会：峯 副司会：今岡 書記：岡本)

令和2年度 職員会議 (第18回)

- 管理職より
 - ・府立学校に対する指示事項
 - ・令和3年度学校経営計画
 - ・学校経営推進費について

- 項目
 - 1 教務部より
 - (1) 令和3年度 年間行事予定表(案)
 - (2) 4月6日 新クラス発表について

 - 2 生徒指導部より
 - (1) 令和2年度 総括
 - (2) ~~遅延証明廃止に向けての手順(生徒への説明)~~

 - 3 生徒会指導部より
 - (1) 部活動顧問について(暫定)
 - (2) 本年度の体育祭と文化祭より

 - 4 総務部より
 - (1) 始業式・着任式・離任式について
 - (2) 入学式について

 - 5 保健部より
 - (1) 新入生検診について

 - 6 その他
 - ・探究検討委員会より
 - ・令和3年度 教室配置について
 - ・3/26 新入生登校日について
 - ・数学科 少人数展開授業 アンケート総括

4A12

○ 次回の手配

運営委員会 4月 1日(木) 9時 30分～
職員会議 4月 1日(木) 11時 00分～
(司会：清水 副司会：盛山 書記：青木)

学年会 13:30～
分掌会議 14:30～(メド)
教科会議 15:30～(メド)

新型コロナウイルス感染症拡大防止の取り組み、入学者選抜業務、新年度の準備など誠に有難うございました。教職員の皆さまには検温、マスク着用、手指消毒など感染予防につとめ健康に留意されて勤務されてください。

1. 府立学校に対する指示事項

【新型コロナウイルス感染症に係る対応】(P8)

ア「子どもの安心・安全の確保」

イ「学びの保障」感染症対策を継続しながら「主体的・対話的で深い学びの実現」

ウ「人権尊重の教育の推進」感染症に対する正しい知識と理解

【取り組みの重点】(P10~24)

項目(1) 確かな学力の育成と授業改善

「観点別評価」の推進、新学習指導要領導入に向けた取り組み

項目(2) ICTを活用した取り組み推進

1人1台の端末導入に向けての校内体制の準備、教員研修の実施

項目(3) グローバル人材の育成

「SDGs(持続可能な開発目標)の視点を踏まえた様々な能力の育成

項目(5) 一人ひとりの教育的ニーズに応じた支援の充実

「支援教育コーディネーターや校内委員会を活用して組織的な取り組み」

「SCやSSW、福祉医療関係人材及び関係機関との連携」

項目(6) 人権尊重の教育の推進

SNS等インターネット上の差別やいじめ等が生起していることに留意

項目(7) いじめの防止

学校いじめ防止等のための基本方針などに基づいての組織的な対応

項目(9) 中途退学・不登校の未然防止

新型コロナウイルスの影響による不安やストレスなど生徒の実態把握

項目(10) 薬物乱用防止の取り組み

府内における未成年者の大麻乱用が急速に拡大、正しい知識の啓発が必要

項目(13) 不祥事の防止

服務規律の徹底、児童・生徒とのSNS等による私的やり取りの禁止

項目(15) 職場におけるハラスメントの防止

ハラスメントのない快適な職場環境づくり

項目(18) 働き方改革

学校閉庁日の設定、ノークラブデーなどの設定、在校等時間の把握

項目(19) 個人情報の適正な管理

答案、通知票、成績表簿をはじめとした個人情報を適切に管理

項目(21) 自然災害などに備えた体制の充実と防災教育

災害の備えた危機管理体制の充実、実効性の高いマニュアルの整備

2. 次年度の学校経営計画

既に学校運営協議会にて中期的目標を中心に承認を頂戴しました。現段階での学校経営計画をお示しします。下記のフォルダに格納しておりますのでご確認ください。3月末までの数値を記入して、4月の職員会議で確定版をお示しすることとなりますのでよろしくお願い致します。

「School」⇒「015学校経営計画及び学校評価」⇒「R2→R3」

3. 在校等時間集計にかかる総務事務システム（SSC）の本格実施について

1月より、在校等時間集計にかかる総務事務システムの試行となっておりますが、4月より本格実施となります。SSC上で「校外活動」「除外する時間」の入力をよろしくお願い致します。入カマニュアル及びFAQについてご確認ください。

「School」⇒「029管理職より」⇒「20210325 在校等時間集計にかかる総務事務システム」

4. 次年度の学校経営推進費

学校経営推進費の申し込み時期となります。については、各分掌・教科でアイデアがありましたらお申し出ください。（しめきり 4月上旬）

（連絡）

○退職辞令の交付 3月31日（水）9：00～ 会議室

令和3年3月17日→3月24日
探究委員会→運営委員会・職員会議

第1回 拡大・探究検討委員会

構成員：教頭、首席、松浦、森野、岡本、盛山、富田、片畑、上倉、徳永、村口、田中

予定 3月16日(火) すべての作業が終わったらやりたいです。 場所：会議室

* 無理なら3月17日(水)

議題

- ・1学期 探究の時間およびLHRの使用教室等の調整について
- ・3年探究の評価にかかわる内容の変更について

原案：前期⇒現行通り進路総合だが、各パートで評価を行ってもらう（成果物は）
後期⇒全員探究活動を行う（進路未決定者のフォローは放課後等を利用）

- ・進路が決まっていない生徒たちが、受験指導を続けていることが探究の「自らの進路実現を図る力」を身につけさせる目標に沿っていないわけではない。
- ・振り返りシートを書かせて、それを評価すればよい。
- ・現状、年内に学年総合のほうへ移って活動しているのは2～3クラス分の生徒であり、半数以上は年明けからしか参加できない。
- ・後期の探究の在り方自体を変える必要がある。
- ・74期(2年)で実際に探究の評価してみて、振り返りシートだけでそれぞれの観点を評価するのは非常に難しかった。
- ・一定の効果が出ている現行の進路総合の形を変えるのは意味がない。

結論

以上のような意見から、74期の探究Ⅲは現行通りの進路総合の取り組みのまま、評価を探究係と相談しながら決めていくとする。

その際、進路総合では各パートで出席点のほか評価するものを設けてもらい、かつ年間通じて活動の経緯をまとめさせたポートフォリオをもって総括する。

課題

現行のまま進めてよいのは74期までで、令和4年度からは探究とHRで行っている内容の見直しを図り、3年は評価と結びつけずに進路総合を行う必要がある。進路総合はガイダンスとしての位置づけであるので、本来はHRの時間を活用して行いたい。

HRで行っている人権やSNS関係の特別活動をテーマとして取り扱った探究とすることが理想と考えられるが、そのためには内容や回数を精査する必要がある。

R2年度 生徒指導部総括

生徒指導部

遅刻関係

年度	学年 組数	4月	5月	6月	7・8月	9月	10月	11月	12月	1月	2・3月	計	1クラス あたり
H30年度	1年 (7)	9	19	56	54	78	68	114	51	86	81	606	86.6
	2年 (8)	59	70	92	57	143	102	114	59	101	104	901	112.6
	3年 (9)	66	60	77	78	172	128	179	73	120	27	980	108.9
	計 (24)	134	149	225	179	393	298	407	183	307	212	2477	103.2
元年度	1年 (7)	11	21	38	59	69	54	93	64	108	69	586	83.7
	2年 (7)	63	74	115	113	106	154	135	78	151	80	1069	152.7
	3年 (8)	44	30	50	99	107	182	184	80	125	10	911	113.9
	計 (22)	118	125	203	271	282	390	412	222	384	159	2566	116.6
2年度	1年 (6)			20	75	73	69	51	65	84	62	499	83.2
	2年 (7)			84	218	180	161	138	125	172	93	1171	167.3
	3年 (7)			67	186	212	183	136	175	185	21	1165	166.4
	計 (20)			171	479	465	413	325	365	441	176	2835	141.8

全体の生徒指導上の遅刻数は昨年度よりも学級数が2クラス減ってはいるものの増加している。

遅刻の多い生徒は学校生活や家庭においても問題を抱える生徒が多い傾向があり遅刻等の生徒指導面から問題点がピックアップされ、生徒指導部から担任や学年に情報提供していることもある。指導としては「当日のこり指導」は毎週月曜日と火曜日とし、指導の労力は削減された。遅刻数との因果関係はコロナ禍と重なり不明である。生活態度チェック制度は定着してきた。

しかしながら、今年度は学校としての遅刻が増加している分、月間5回あるいは累計15回の指導が増加し指導に時間を要した。生活の基盤となる側面を生徒指導部のみならず、担任からの別観点や粘り強い指導で習慣形成を続けないと改善は難しくなる。

頭髪関係

パーマや過度のツーブロックなど学校生活や進路指導上のぞましくないとしている髪形に対してルールを作り指導を行っている。地毛相談等も入学時に行い、保護者にも理解を得られるよう指導を行っている。進路指導や地域の伝統校である点からも、既存のルールの理解を生徒や保護者には促していくことを継続していく。

身だしなみ関係

教室にブレザーやネクタイを置いて帰る生徒がいたり、スカート丈も短い者が多数いる。また、登下校の防寒着やピアス等は目をつむっているが良い状態とは言えないとも思える。「言われたらする、言われなければやらない」ということが顕著に出ているため、進路指導や防犯の観点からも身だしなみは全教職員が日々指導をしていくことが重要であると感じる。

携帯・スマホ関係

SNS を通しての良くない書き込みや投稿など、近年の課題が本校でも同じようにできています。情報の授業でも生徒には投稿の危険性など指導してもらってはいるものの、なかなか自分事のように捉えることができない者もあり、生徒指導対象として取り扱うこともある。

また、どのクラスのどの生徒にも起こり得る問題なので、私たち教員側も子どもたちが使用しているアプリやスマホ社会の実態など、研修等で専門家から学んでいく必要性を感じている。

懲戒指導（停学以上）

	30年度		元年度		2年度			
	件数	人数	件数	人数	件数	1年生	2年生	3年生
喫煙(合同席・所持)								
飲酒(合同席)								
バイク(自動車)通学								
無免許運転								
万引き・窃盗								
対教師暴言								
対教師暴力								
暴力行為								
器物破壊								
考査不正行為								
その他								
計								

校長訓告：

生指部長注意：

全体を通して

生徒指導においては、教職員が一丸となり日々の声かけをし、授業規律や遅刻等が小さな問題のうちに担任や教科担当と連携し予防的指導をしていくことが重要であると感じている。私たちができるのは生徒の行動改善につながるように環境整備をしていくことである。家庭と協力しながらの躰（時間や期日を守る、礼を正す等）や校内の整理整頓や清掃、授業規律やユニバーサルデザイン化、進路実現に向けての支援など関係各所の指導環境整備の更なる充実をお願いしたい。一方、問題行動や課題のある生徒への対応の強化など、部としても生活指導力強化の必要性も感じている。

また、本年は特別指導の内容も新たな事案が多数出てきた年でもあったため、特別指導委員会での議論が年間を通して多かった。同様に申し渡し件数や家庭訪問もたくさんあり、生指主担の先生をはじめ、関係の先生方には本当にご尽力いただいたと感じており、この場を借りて御礼申し上げたい。

2021年度 クラブ顧問 (案) 2021.3.25

運動部		文化部	
剣道	<input checked="" type="checkbox"/> 盛山、 <input checked="" type="checkbox"/> 木岡	ESS	<input checked="" type="checkbox"/> 坂本、 <input checked="" type="checkbox"/> 峯
サッカー	<input checked="" type="checkbox"/> 富田、 <input type="checkbox"/> 間 ()	軽音楽	<input checked="" type="checkbox"/> 中山、 <input checked="" type="checkbox"/> 片畑、 <input checked="" type="checkbox"/> 間、 <input checked="" type="checkbox"/> 藤原
柔道	<input checked="" type="checkbox"/> 森野、 <input checked="" type="checkbox"/> 田中、 <input checked="" type="checkbox"/> 窪井	自由研究	<input checked="" type="checkbox"/> 濱野、 <input checked="" type="checkbox"/> 今岡
水泳	<input checked="" type="checkbox"/> 浦田、 <input checked="" type="checkbox"/> 雪本、 <input checked="" type="checkbox"/> 片畑、 <input checked="" type="checkbox"/> 池田、 <input checked="" type="checkbox"/> 青木	書道	<input checked="" type="checkbox"/> 石川、 <input checked="" type="checkbox"/> 森野、 <input checked="" type="checkbox"/> 青木、 <input checked="" type="checkbox"/> 中島
体操	<input checked="" type="checkbox"/> 上倉、 <input checked="" type="checkbox"/> 今岡、 <input checked="" type="checkbox"/> 樋口	吹奏楽	<input checked="" type="checkbox"/> 安田、 <input checked="" type="checkbox"/> 早田、 <input checked="" type="checkbox"/> 浦田
テニス	<input checked="" type="checkbox"/> 森岡、 <input checked="" type="checkbox"/> 坂本、 <input checked="" type="checkbox"/> 早田、 <input checked="" type="checkbox"/> 峯	調理	<input checked="" type="checkbox"/> 奥田、 <input checked="" type="checkbox"/> 木岡、 <input checked="" type="checkbox"/> 堺、 <input checked="" type="checkbox"/> 田中
男子バスケット	<input checked="" type="checkbox"/> 村田、 <input checked="" type="checkbox"/> 雪本、()	地歴	<input checked="" type="checkbox"/> 平島、()
女子バスケット	<input checked="" type="checkbox"/> 清水、 <input checked="" type="checkbox"/> 福山、()	図書	<input checked="" type="checkbox"/> 中村、 <input checked="" type="checkbox"/> 吉岡、 <input checked="" type="checkbox"/> 池田、 <input checked="" type="checkbox"/> 窪井
バドミントン	<input checked="" type="checkbox"/> 尾崎、 <input checked="" type="checkbox"/> 中島、()	美術	<input checked="" type="checkbox"/> 樋、 <input checked="" type="checkbox"/> 樋口、()
バレー	<input checked="" type="checkbox"/> 徳永、 <input checked="" type="checkbox"/> 渡辺、 <input checked="" type="checkbox"/> 堺、()	茶道	<input checked="" type="checkbox"/> 石井、 <input checked="" type="checkbox"/> 雪本、 <input checked="" type="checkbox"/> 濱野
野球	<input checked="" type="checkbox"/> 岡本、 <input checked="" type="checkbox"/> 村口、()	放送	<input checked="" type="checkbox"/> 笠野、 <input checked="" type="checkbox"/> 村口、 <input checked="" type="checkbox"/> 富田、 <input checked="" type="checkbox"/> 渡辺
陸上	<input checked="" type="checkbox"/> 上田、 <input checked="" type="checkbox"/> 藤原、()	マガゼイ	<input checked="" type="checkbox"/> 松浦、 <input checked="" type="checkbox"/> 福山

アンダーラインの方は2つ以上のクラブに名前が入っています。 が春休み中、主顧問をお願いする先生です。
顧問がいないクラブは活動を休止します。

2021年3月22日 学年会議
 3月24日 運営委員会
 3月25日 職員会議

3/26(金)76期生 新入生登校日(物品販売)について

新1年生物品販売について

◎登校時間 (教員集合12:30 会議室 *25日職員会議後 会議室設置<第1学年団>)

受検番号	登校時間
1~50	午後1時
51~100	午後1時30分
101~150	午後2時00分
151~200	午後2時30分
200~	午後3時

◎会議室と食堂周辺に芸術選択結果・名列票(受験番号→クラス)を掲示

◎受付で「宣誓生徒」をピックアップをピックアップ → 学年主任(村口)の所へ
 村口 → 購入等すべてが終わったら尾崎先生のところへ行くように伝える。

《準備物》:名簿(会議室チェック用、業者用)約15セット程度

回収物を入れるカゴ、ボールペン、セロテープ、のり、提出物見本、掲示物

生徒の当日の流れ

0. 頭髮チェックを受ける
1. 自分で名列票を確認(芸術選択・クラス・出席番号)
2. 「受付」で出席を受ける
3. 書類8種 提出 まだ未記入の【 】内を黒ボールペンで記入する。教員が点検
 - ① 「生徒台帳」【クラス・番号】、「生徒証」【クラス】
 - ② 「入学科納付権證書」【記入事項なし】
 - ③ 「独立行政法人日本スポーツセンター加入書」【クラス・番号】
 - ④ 「健康調査票」「心臓疾患調査管理票」(黄色)【クラス・番号】
 - ⑤ 「運動器に関する保険調査票」【クラス・番号】
 - ⑥ 「生徒指導カード」(2枚)
 - ⑦ 「高校生活支援カード」(封筒)【クラス・番号】 → 中身は見えない。
 - ⑧ 「就学支援金申請書」(封筒)【クラス・番号】 → 中身は見えない。
4. 教科書・副読本等の購入
 音楽選択:19,173円 美術選択:20,524円 書道選択:19,193円
 *春休みの宿題3冊分も上記に含まれる。
5. 体育館シューズの購入(¥2,950)
6. 水着の購入申し込み → 商品は後日に

7. 奨学金(大阪府育英会)関係

「進学届」と「確認書」と「印鑑登録証明」 → 森野に(他の教員は受け取らない)

この日未提出者は、受験番号・クラス・番号を控えて4月5日(月)に持ってくるように指示 → 濱野

対応

・書類忘れ → 可能なら取りに帰らせる ・購入費忘れ・不足 → 業者と相談
 ・欠席者 → 3/30以降、保護者に代理登校してもらおう。(学年主任が対応)

役割分担

・全体への指示・連絡 食堂の解錠:【村口】
 ・正門で駐輪場(保健室裏)の指示 入り口への誘導:【峯】
 ・会議室前で組・番号・芸術科目の確認させ、各提出書類にこれを記入させる。

:【松浦】 → 芸術選択の確認個票も渡す。

☆支援カードの封筒にもクラス番号氏名を書かせる。→ 受付(チェック)
 ・入り口の整列指導:【田中】

会議室内で

- ① 「生徒台帳」<クラス・番号記入> } 【川鍋】
- ② 「入学科納付権證書」<記入事項なし・書類の受け取り> } 【森岡】・事務室
- ③ 「独立行政法人日本スポーツセンター加入書」
 <クラス・番号記入 書類受け取り・確認・整理>
- ④ 「健康調査票」「心臓疾患調査管理票」(黄色)
 <クラス・番号記入 書類受け取り・確認・整理> } 【中村】・【笠野】
 【藤原】
- ⑤ 「運動器に関する保険調査票」<クラス・番号記入 書類受け取り・確認・整理>
- ⑥ 「生徒指導カード」(2枚)<書類受け取り・確認・整理> } 【坂本】・【石川】
- ⑦ 「高校生活支援カード」(封筒)<クラス・番号確認・書類受け取り・中身は見えずに確認・整理>
- ⑧ 「就学支援金申請書」(封筒)<クラス・番号確認・書類受け取り・中身は見えずに確認・整理> } 【早田】
- ⑨ 書類の忘れ物のある生徒を記録し、可能なら取りに帰らせる } 【林・(村口)】
 4/5(月)「心臓・結核・視力」の集合時間確認とプリント配布:
- ⑩ 頭髮注意・記録:【清水・間・上田】(生徒指導部)
 食堂への誘導:【福山】 → 宣誓の指導:【尾崎】

正門

駐輪場

誘導【峯】

事務室

【田中】

【村口】

①

【川鍋】

②③

【森岡】

④⑤

【中村】・【藤原】・【笠野】

⑥

【坂本】・【石川】

⑦⑧

【早田】

⑨忘れ物子エック
プリント配付
【林】・【村口】

誘導【福山】

会議室の机を5つ廊下に並べ、ボール
ペンを置く。窓にクラス名簿を張る。

受付【松浦】
貸出しボールペン
長机(多め)
芸術選択の個票を渡す

⑩頭髮子エック・記録(統括:上田)
13時~14時半 盛山・富田・間・清水
14時半~16時 岡本・橋・間・清水

下校

体育館シューズ・水着

食堂

教科書販売

受付【松浦】

①「生徒台帳」【クラス・番号】・「生徒証」【クラス】

②「入学料納付確認書」【記入事項なし】

③「独立行政法人日本ポータルセンター加入書」【クラス・番号】

④「健康調査票」「心臓疾患調査管理票」(黄色)【クラス・番号】

⑤「運動器に関する保険調査票」【クラス・番号】

⑥「生徒指導カード」(2枚)

⑦「高校生活支援カード」(封筒)【クラス・番号】→中身は見ない。

⑧「就学支援金申請書」(封筒)【クラス・番号】→中身は見ない。

新入生健診(結核検診・心臓検診・視力検査)について

日 時：令和3年4月5日(月) 8:30～12:00頃
 集 合 時 間：男子8:30集合、女子9:30集合で時差登校
 集 合 場 所：結核検診[会議室前検診車]、心臓検診[会議室]、
 視力検査[2-1, 2教室(2か所)]
 集 合 場 所：男子…1-1～6教室(1階)、女子…3-1～6教室(3階)
 待 機 場 所：視力検査…集合場所で視力誘導者の連絡を待つ。男子：教室、女子：教室・図書室
 更 衣 場 所：男子：教室 女子：図書室および音楽室
 対 象 者：新入生全員(男子123名、女子117名)
 終了予定時間：男子10:15、女子11:30

お願い・検診関係者の車(2台)やレントゲン車(大型1台)、が来校するため、
 本館と新館の間の中庭付近は駐車禁止です。
 ・検診が終了するまでは校内放送の使用はご遠慮ください。
 ・検診当日は正門の出入りを制限します。クラブの生徒は東門から登校し、指定された東門横
 の生徒自転車置き場を使用し、グラウンドを通り、各クラブ場所へ移動し、校舎内および体育
 館更衣室付近の立ち入り禁止とご指導お願いします。(吹奏楽部の活動もご遠慮ください)。

お知らせ) 4月2日(金) 13:30～会議室で新入生検診の打ち合わせを行う予定です。
 打ち合わせ終了後、検診会場の準備を行います。ご予定ください。

原留生について) 原留生は結核検診・心臓検診を受ける必要はありません。
 視力検査は定期健康診断の際、受診してもらいます。

欠席・遅刻者について) 当日10:30までに遅刻・欠席連絡があった場合は、補充検診の説明を行いますので、
 森岡首席(内線40番)まで転送をお願いいたします。

教室誘導

男子1階		女子3階	
1-1 男子	1-1 教室	1-1 女子	3-1 教室
1-2 男子	1-2 教室	1-2 女子	3-2 教室
1-3 男子	1-3 教室	1-3 女子	3-3 教室
1-4 男子	1-4 教室	1-4 女子	3-4 教室
1-5 男子	1-5 教室	1-5 女子	3-5 教室
1-6 男子	1-6 教室	1-6 女子	3-6 教室
視力検査	2-1, 2 教室	視力検査	2-1, 2 教室

【男子の流れ】

1. 教室担当者
 - ① 出欠点呼→出欠状況を廊下当番に連絡(点呼後⑤を優先してもよい)
 - ② 視力検査票を記入→記入後、回収し、一括して検査会場に持っていき、本人に手渡す。
 - ③ 更衣指導と注意連絡【更衣：無地の衣類1枚に、寒ければ上着を1枚着用(検診場所では脱ぐこと)】
 - ④ 保健調査票の不備を確認させる(※保健調査票は渡さない。入学式の日の不備の部分を書かせる)
 - ⑤ 提出物回収【わたしはどんな人？(宿題(A4・1枚))】
2. 視力誘導者より連絡があれば、メガネを忘れないように声をかけ、出席番号順に並べ、教室担当者の引率で、検査室に誘導する。視力検査終了後は各教室に戻る。
 (基本的に視力終了後心臓検診に移動、9:30までには男子視力終了予定)
3. 各組は結核・心臓の誘導担当者から連絡があれば、心臓検診・結核検診場所まで誘導する。
4. 3つの検診をクラス全員が受けたら、保健室前踊り場更衣室をさせ、点呼後流れ解散。食堂前からラテニースコート經由東門で帰宅。

最初に受ける検診(男子)

1組	2組	3組	4組	5組	6組
視力	視力	視力	視力	視力	視力
*教室担当者が空いている検診場所に引率する					

【女子の流れ】 *男子の検診状況等によって検診開始時刻等が変わる場合があります。
 誘導担当者に従って動いてください。

1. 教室担当者

- ① 出欠点呼→出欠状況を廊下当番に連絡(点呼後⑤を優先してもよい)
- ② 視力検査票を記入→記入後、回収し、一括して検査会場に持っていき、本人に手渡す。
- ③ 更衣指導と注意連絡
 【更衣：プラジャマーを外し、無地の衣類1枚に、寒ければ上着を1枚着用(検診場所では脱ぐこと)】
- ④ 保健調査票の不備を確認させる(※保健調査票は渡さない。入学式の日の不備の部分を書かせる)
- ⑤ 提出物回収【わたしはどんな人？(宿題(A4・1枚))】

最初に受ける検診(女子)

1組	2組	3組	4組	5組	6組
視力	視力	視力	視力	視力	視力
*教室担当者が空いている検診場所に引率する					

2. 視力誘導者より連絡があれば、メガネを忘れないように声をかけ、出席番号順に並べ、検査室へ戻る。

3. 男子の検診が全て終わるまで教室待機(男子6組が始まれば1組女子は図書室へ)。誘導担当者より連絡があり次第、図書室で更衣して、心臓検診、結核検診を受ける。
4. 3つの検診をクラス全員が受けたら、音楽室で更衣をさせ、点呼後流れ解散。

令和3年度 着任式・1学期 始業式

《2年生・3年生のみ》

A案 (2学年同時実施)

[当日<4月8日(木)>の流れ] 4/6にクラス発表済み(4/5にe-メッセージで通知)

旧教室で出欠点呼→新教室 HR→体育館へ移動→**着任式→始業式**→教室 SHR

(新学年担任が担当) *新担任は、列の先頭で並ばせる。

*副担任は、教室施錠。

(全体整列指導: 尾崎) 《出席番号順》

*HR終了後、クラブ員の協力で入学式会場準備を実施する。

着任式 (司会: 教頭)

- ・新転任者の紹介
- ・新転任者代表挨拶

始業式 (司会: 尾崎)

- 開式
- 校長訓話
- 表彰
- ・
- ・
- ・
- ・
- ・

- 教務部より
- 生徒指導部より
-
-
- 閉式

*表彰や連絡事項のあるクラブ・分掌等は、尾崎までお知らせください。

B案(時間差実施)

[当日<4月8日(木)>の流れ] 4/6にクラス発表済み(4/5にe-メッセージで通知)

新3年:旧教室で出欠点呼→新教室→体育館へ移動→**着任式→始業式**→教室HR

新2年:旧教室で出欠点呼→新教室HR→3年の後体育館へ移動→**着任式→始業式**→SHR

(新学年担任が担当) *新担任は、列の先頭で並ばせる。

*副担任は、教室施錠。

(全体整列指導: 尾崎) 《出席番号順》

*HR終了後、クラブ員の協力で入学式会場準備を実施する。

新3年生→新2年生で実施

着任式(司会: 教頭)

- ・新転任者の紹介
- ・新転任者代表挨拶

始業式(司会: 尾崎)

- 開式
- 校長訓話
- 表彰

- 教務部より
- 生徒指導部より
-
-
- 閉式

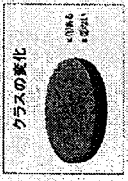
*表彰や連絡事項のあるクラブ・分掌等は、尾崎までお知らせください。

数学Ⅰ習熟度別少人数授業アンケート締括 (75期生)

質問1 あなたの授業は、希望していた習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 32 割合 (%) 41
 ② 46 割合 (%) 59
 ③ 78 割合 (%) 100
 計 100

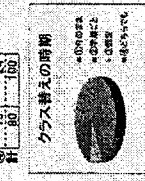
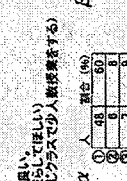
β ① 36 割合 (%) 48
 ② 46 割合 (%) 61
 ③ 78 割合 (%) 100
 計 100



質問2 希望していた習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 48 割合 (%) 60
 ② 9 割合 (%) 11
 ③ 7 割合 (%) 9
 ④ 19 割合 (%) 24
 計 80

β ① 51 割合 (%) 68
 ② 10 割合 (%) 13
 ③ 6 割合 (%) 8
 ④ 30 割合 (%) 40
 計 75



質問3 習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 19 割合 (%) 24
 ② 4 割合 (%) 5
 ③ 36 割合 (%) 45
 ④ 0 割合 (%) 0
 計 80

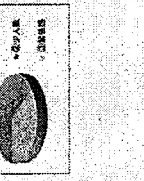
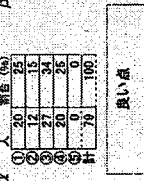
β ① 25 割合 (%) 33
 ② 10 割合 (%) 13
 ③ 9 割合 (%) 12
 ④ 5 割合 (%) 7
 計 75



質問4 習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 20 割合 (%) 25
 ② 12 割合 (%) 15
 ③ 27 割合 (%) 34
 ④ 20 割合 (%) 25
 計 78

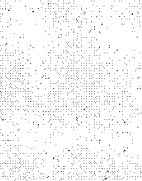
β ① 29 割合 (%) 39
 ② 11 割合 (%) 15
 ③ 6 割合 (%) 8
 ④ 11 割合 (%) 15
 計 75



質問5 習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 36 割合 (%) 45
 ② 12 割合 (%) 15
 ③ 25 割合 (%) 31
 ④ 27 割合 (%) 34
 計 78

β ① 29 割合 (%) 39
 ② 10 割合 (%) 13
 ③ 27 割合 (%) 36
 ④ 33 割合 (%) 43
 計 75

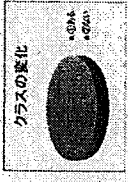


数学Ⅰ習熟度別少人数授業アンケート締括 (75期生)

質問1 あなたの授業は、希望していた習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 38 割合 (%) 47
 ② 40 割合 (%) 51
 ③ 76 割合 (%) 100
 計 79

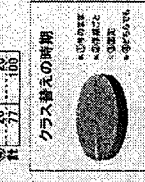
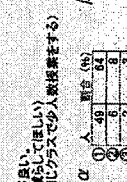
β ① 47 割合 (%) 62
 ② 59 割合 (%) 77
 ③ 98 割合 (%) 126
 計 156



質問2 希望していた習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 49 割合 (%) 62
 ② 6 割合 (%) 8
 ③ 2 割合 (%) 3
 ④ 20 割合 (%) 25
 計 77

β ① 51 割合 (%) 65
 ② 7 割合 (%) 9
 ③ 7 割合 (%) 9
 ④ 29 割合 (%) 37
 計 77



質問3 習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 25 割合 (%) 32
 ② 7 割合 (%) 9
 ③ 22 割合 (%) 28
 ④ 0 割合 (%) 0
 計 77

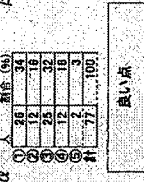
β ① 19 割合 (%) 25
 ② 11 割合 (%) 14
 ③ 6 割合 (%) 8
 ④ 6 割合 (%) 8
 計 75



質問4 習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 26 割合 (%) 33
 ② 12 割合 (%) 15
 ③ 25 割合 (%) 31
 ④ 12 割合 (%) 15
 計 77

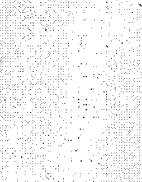
β ① 20 割合 (%) 27
 ② 10 割合 (%) 13
 ③ 27 割合 (%) 36
 ④ 33 割合 (%) 43
 計 75



質問5 習熟度別少人数授業の形で行われていたか？

α ① 36 割合 (%) 45
 ② 12 割合 (%) 15
 ③ 25 割合 (%) 31
 ④ 27 割合 (%) 34
 計 78

β ① 29 割合 (%) 39
 ② 10 割合 (%) 13
 ③ 27 割合 (%) 36
 ④ 33 割合 (%) 43
 計 75



◎習熟度別少人数授業について自由記述

α (上位クラスの感想)
 ○わかりやすい授業です
 ○つまみ食いから理解できる
 ○少人数で集中して授業を受けることができた
 ○クラス分けがモチベーションになって良かった
 ○先生が授業内容をよく理解している
 ○先生が授業内容をよく理解している
 ○先生が授業内容をよく理解している
 ○先生が授業内容をよく理解している

β (下位クラスの感想)
 ○授業が面白かった
 ○先生が授業内容をよく理解している
 ○先生が授業内容をよく理解している
 ○先生が授業内容をよく理解している
 ○先生が授業内容をよく理解している

数学Ⅱ習熟度別少人数授業アンケート総括 (74期生)

質問1 あなたは、1年を通してクラスの変化が1度でもありましたか？

- ①ある
- ②ない

α

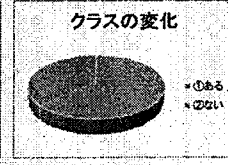
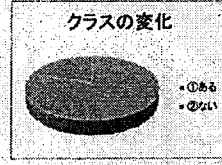
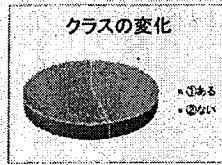
人	割合 (%)
①	41
②	48
計	89

β

人	割合 (%)
①	75
②	19
計	94

γ

人	割合 (%)
①	45
②	26
計	71



質問2 現在、考えごとにクラスが変わることになっています。

クラスが変わるタイミングについてどう思いますか？

- ①今のまま、考えごとにクラスが変わるのが良い。
- ②学期ごとにした方がよい。(クラス変更を減らしてほしい)
- ③クラス変更はしないほうがよい。(1年間同じクラスで少人数授業をする)
- ④どちらでもよい。(わからない)

- ①今のまま
- ②学期ごと
- ③固定
- ④どちらでも

α

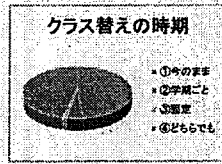
人	割合 (%)
①	58
②	2
③	2
④	27
計	89

β

人	割合 (%)
①	46
②	4
③	1
④	44
計	95

γ

人	割合 (%)
①	52
②	3
③	3
④	13
計	71



質問3 習熟度別少人数授業についてどう思いますか。

- ①とても良かった
- ②良かった
- ③どちらでもよい(わからない)
- ④よくなかった

- ①とても良い
- ②良い
- ③どちらでも
- ④よくない

α

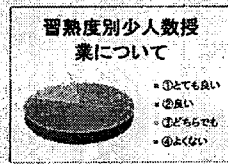
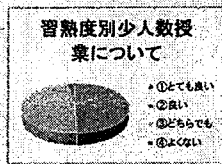
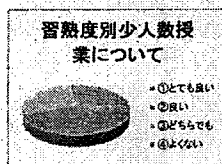
人	割合 (%)
①	25
②	37
③	25
④	2
計	89

β

人	割合 (%)
①	16
②	31
③	45
④	3
計	95

γ

人	割合 (%)
①	21
②	35
③	14
④	1
計	71



質問4 少人数授業がよかった点はなんですか。

- ① 習熟度(レベル)別でクラス分けされている
- ② 少人数で授業に参加しやすいから。(質問しやすいなど)
- ③ クラス分けがあるのでテストに緊張感を持つ(どのクラスになるか楽しみ)
- ④ わからない(よかったと感じた点はない)
- ⑤ その他(回答に5と記入し質問6の欄に内容を記入してください)

- ①レベル別
- ②少人数
- ③緊張感
- ④わからない
- ⑤その他

α

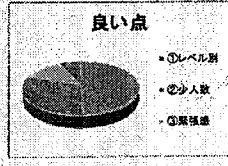
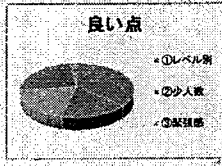
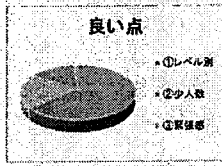
人	割合 (%)
①	22
②	35
③	18
④	13
⑤	1
計	89

β

人	割合 (%)
①	35
②	16
③	18
④	24
⑤	2
計	95

γ

人	割合 (%)
①	35
②	22
③	9
④	5
⑤	0
計	71



質問5 一年生のときも習熟度別少人数授業をしましたかどう思いますか。

- ① 一年、二年と二年間やったほうがよい
- ② 一年生だけでよい
- ③ 二年生だけでよい
- ④ やらないほうがよい

- ①一年・二年
- ②一年だけ
- ③二年だけ
- ④必要ない

α

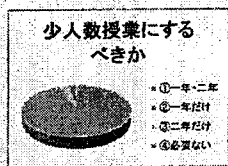
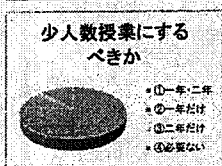
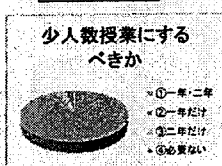
人	割合 (%)
①	79
②	3
③	3
④	3
計	88

β

人	割合 (%)
①	73
②	8
③	3
④	11
計	95

γ

人	割合 (%)
①	64
②	1
③	2
④	2
計	69



第76回入学式

令和3年4月8日(木)

2021.3.25
総務部

令和3年度入学式要項

1. 日時 4月8日(木) 13:00 新入生集合・点呼(各教室)

13:30 開式

保護者は直接式場へ

新入生は教室で上履きに履き替えて式場へ(担任誘導)

2. 式場 本校体育館

3. 式次第

このプリントの右を参照

4. 式の司会要領

4月11日(木) 職員会議で発表

5. 役割分担(敬称略)

①当日の開会までの役割分担

保護者への案内プリント作成(合格者説明会で配布)	尾崎
始業式(4/8午前)後の式場準備 計画作成	村田・尾崎
式場準備: 4/8、11:00(クラブ生徒の協力を得る)	全教職員
宣誓 新入生代表の選出 作成指導	村口
誓作法指導	尾崎・村口・村田
来賓・PTAへの案内状および出欠確認	事務長・尾崎
校門交通整理・自転車置き場指示計画、服装指導計画	上田
新入生集合準備(掲示物の作成等)	村口・尾崎

②当日の役割分担

4月7日(水) 職員会議で発表。

③後片付け

式場外 (一部式場内も)	4/8 入学式終了後 役割にあたった教職員で実施。
式場内	4/9 新入生歓迎会終了後、クラブ生徒の協力で実施。

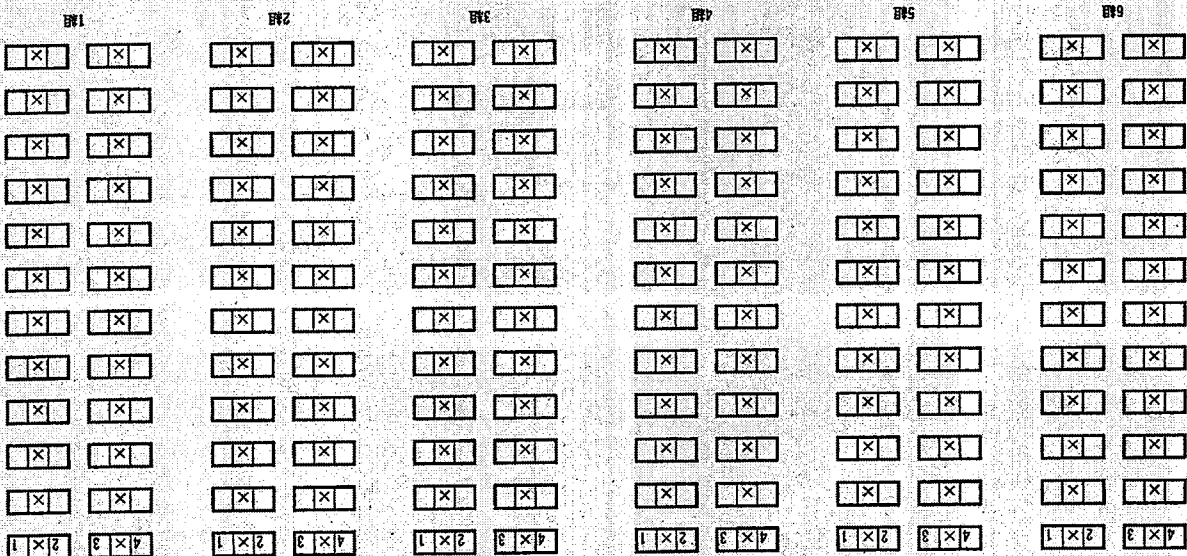
【式次第】
開式 国歌 許代代表式長紹介 披露
「入学式」の
新入生代表式長紹介 祝
校PTA会長 祝
(来祝閉)

- 来賓退場
- 担任紹介
- 新入生退場
- 保護者向け諸連絡
 - ①教頭より
 - ②教務部長より
 - ③生徒指導部長より
 - ④進路指導部長より
 - ⑤教育相談支援委員会より
- 保護者退場

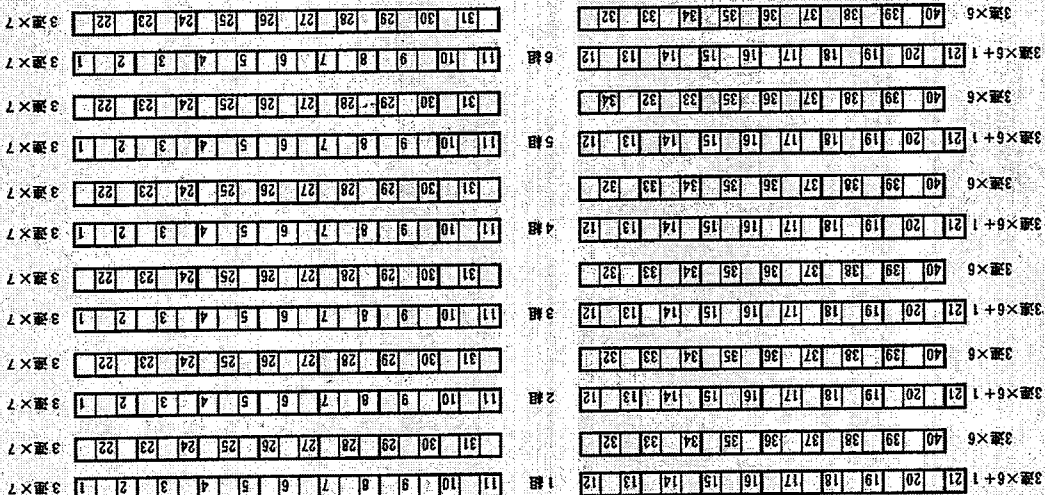
- * 1 来賓 (PTA会長のみ)
- * 2 指示があれば、分散で実施の場合もある。
- * 3 来場保護者は1生徒につき1名に限定。小さい子供は入場可。
- * 4 校歌、国歌は、声は出さない。(歌詞入りを派す)

* 6組から、担任引率で入場します。
* 式が終了したら、合図にしたがい担任が中央に立ち起立を促す。

保護者席 4×12=48 × 6



3連×横6×縦12



卒業生席
※番号を椅子に貼る。

卒業生席

PTA会長のみ



入学式場図
舞台

体育祭及び文化祭についての生徒会指導部の意見と方向性について(総括に代えて)

今年度は、コロナ禍の中、学校行事は、当初の予定の日程を変更して、短縮版として行われる事が多かったが、形を変えながらもかろうじて開催された2つの行事について、教員アンケートの結果を元に、2学期より部内で何度も話し合いを持った。以下は、現段階における生徒会指導部の両行事に対する考えである。

【体育祭について】

■日程について

11月19日(木曜日)に行ったわけであるが、涼しい時期でよかったという意見もあった。(この日は、結果的に最高気温が25℃に近づくような暖かい一日となったが、数日後には、激しい冷え込みとなり、天候に関しては、全くの結果オーライである。)ただ、3年生の進路決定の時期と重なるタイミングなので、この時期はやめておいた方がよいという意見がアンケートでもあったし、部内の意見もそうである。

熱中症対策を考えると、6月は30℃を軽く超える日も十分考えられるので、避けたいところであるが、秋の日程設定は難しいと考えるを得ない。

■予行について

体育館での予行を望む声は、アンケートに複数ある。今年度は、3密を避ける必要があり、また、体育祭自体が短縮プログラムであった事もあり、予行はなしで対応できたとと思われる。

ただ、感染症問題が解消に向かい、フルプログラムとなっても、教室での説明で十分ではないかという部内の意見がある事を記しておく。よりわかりやすい方法で、教室での説明をしてもらう方向で考えていきたい。

■もろもろの設備準備について

生徒会指導部の準備、段取り、指示が足りないという意見が見られたので、善処していきたいと思う。これはもちろん重要な事に関連はないが、あまりにも時間

や人が足りないと感じる。短縮バージョンの今年度の企画にして、そう感じる。教員全体で、行事を担当する意識を、どうか持っていたいただきたいと願う。でき得るなら、体育科から一人部に入っていたらいいと思う。

■警備・受付について

非常に不満が多い。が、人を充てようにも人がいないのが現実。保護者等、誰が何人来校してよいか、明確にしておくべきだと反省している。

■片付けについて

アンケートにもあるが、確かに運動部員に負担が多すぎると感じるので、何らかの形で、団やクラスに仕事を振る事を考えてもよいと思われる。

■応援セレモニーについて

批判が目立つ。年々派手になっていくようで、競技に移っても通常の姿(?)に戻れないというのは、やはりおかしいと思うので、応援セレモニーの後、生徒が競技にスムーズに参加出来る状態に戻るための、インタバルを設ける事を考えたり、元に戻れないような衣装、メイク等は、禁止していく方向で考えざるを得ないと思う。泉大津高生の自尊感情というか、肯定的な学校アイデンティティーを奪ってきた伝統行事の一つと思われるものなので、もちろん今後も続けていきたいが、この件に関しては、歯止めをしっかりとかけられる方向で考えていきたい。

【文化祭について】

■準備について

前日の異装については、後に述べるが、認めない方向で考えていきたい。

■放送による企画宣伝について

今年度は、感染症対策のため、体育館でのクラスの企画宣伝を放送にて行っていたが、放送での不適切な発言があった。事後に人権教育推進委員会の指導を入れていただいた。事前の啓発と話す内容のチェックは必要だった。これは、従来の体育館のステージで企画宣伝を行う場合でも同じ事なので、来期も注意していきたい。

■食品バザーについて

食品バザーに関しては、昨年度は3年生クラスの希望がなかった事により、今年度は、感染症対策の必要上なしとなったが、社会の状況がよくなれば復活してみたいし、その希望も多い。その際、3年生だけに参加を認める今のやり方を変える事も含めて、検討していきたい。

■文化祭当日について

- ①扉を乗り越えての侵入の事象
→扉の高さが低くなった分、警備には限界があると言わざるを得ない。
- ②正門当番の負担大
→予想に反して、保護者の来校が多かった。パンフ等足らなくなっています。また、入場出来る保護者の範囲が全体で共有出来ていなかった事も聞いたので、事前に周知していきたい。係りの人数増員に関して、考えないといけないが、現状では難しい。
- ③養生テープの教室使用
→一部内で議論したが、今のところ不可とさせていただきます。
- ④パフォーマンスにおける女装に関して
→性的少数者への配慮が重んじられる昨今、アンケートにも指摘があり、考えていかねばならない。女子の男装も同じである。下品すぎる、セクシーすぎる異装に関しては(判断基準は難しい)、禁止の方向でいきたい。今のところ女装男装を全面的に禁止する必要はないのではという、部内の意見である。

■PRポスターについて

昨年度までの小さいサイズでよかったと言う意見もあったが、遠目で見ても見えないのこのサイズで、ゆくゆくは、外のどこかに飾っていきたいと考えている。

■中庭での有志のパフォーマンスについて

グラウンドよりこちらの場所の方が、見栄えがして学園祭らしいという意見があったが、密な状態は避けられなかった。校舎からも見学できたのはよかったと思うが、廊下の窓から身を乗り出されるといった危険な状態もあった。出し物も、ダンス以外のバリエーションがあった方がよいという意見もあった。

■文化祭での異装について

前日に関しては不可、閉会式(行えたと仮定して)においても不可とし、制服をちゃんと着用する事を徹底したい。

各クラスの企画の中で考えられた異装に関しては、文化祭当日の開催期間中は、認めてもよいのではないかと。この件に関しては、実に色んな意見があるが、ふだん出来ない事を決められた時間枠の中で表現できる喜びは、学校生活に関して肯定的アイデンティティを待たせるチャンスになり得るのではないかと。ただし、各個人で勝手な異装をするというのは、禁止の方向で。